



# ÚRVINNSLUSJÓÐUR

## Umsókn þjónustuaðila til Úrvinnslusjóðs

- Endurnýting umbúða úr pappír og pappa -  
- Skilmálar ÚRVS-XVIII-01 -

-----

Til Úrvinnslusjóðs  
Suðurlandsbraut 24  
108 Reykjavík

\_\_\_\_\_  
Nafn umsækjanda

\_\_\_\_\_  
Kennitala

\_\_\_\_\_  
Heimilisfang

\_\_\_\_\_  
Sveitarfélag

Merkja skal í reitina að neðan til staðfestu þess að tilgreindar upplýsingar fylgi umsókn.

### Almennar upplýsingar:

- Almennar upplýsingar um fyrirtækið og starfsemi þess
- Fjöldi starfsmanna, menntun/reynsla
- Upplýsingar um gæðastefnu og/eða gæðavottun séu þær fyrir hendi
- Upplýsingar um umhverfisstefnu fyrirtækisins
- Yfirlit yfir helstu verkefni unnin á sl. 2 árum
- Staðfesting á skilum opinberra gjalda og lífeyrisgreiðslna
- Yfirlýsing frá aðalviðskiptabanka um skilvísi í viðskiptum
- Yfirlýsing yfirvalda um leyfi til þeirra vinnsluferla sem til stendur að nota
- Yfirlýsing yfirvalda um hve mikið magn pappírsumbúða má vera í hverri starfsstöð á hverjum tíma

### Upplýsingar er varða verkefnið:

- Upplýsingar um hvort umsækjandi hyggst vinna að endurnýtingu pappírsumbúða
- Hvernig umsækjandi hyggst vinna verkið
- Hvaða tækjabúnað á að nota
- Almennar upplýsingar um undirverktaka (ef einhverjir)

Umsóknin ásamt fylgiskjölum verða hluti af samningi þjónustuaðila við Úrvinnslusjóð.  
Meðhöndlun umsóknar hjá Úrvinnslusjóði er umsækjanda að kostnaðarlausu.

\_\_\_\_\_  
Dags.

\_\_\_\_\_  
Undirskrift umsækjanda